

9.5. Anlage 5 - Formular „Datenblatt BEM“

Zur Dokumentation in der Krankenakte (Teillakte der Personalakte)

Datenblatt BEM

Name	Vorname

Erstkontakt (schriftlich)

BEM-Anschreiben versandt am: _____

Erneutes BEM-Anschreiben wegen fehlender Rückmeldung
versandt am: _____

☐ Keine Rückmeldung zu den BEM-Anschreiben erhalten

☐ BEM zugestimmt am: _____ ☐ BEM abgelehnt am: _____

☐ BEM ist unterbrochen seit _____

☐ BEM ist beendet am _____

☐ Einvernehmlich ☐ Durch BEM-Nehmende*n ☐ Durch Dienststelle

☐ Maßnahmen sind vereinbart und umgesetzt ☐ keine Maßnahmen möglich bzw. vereinbart

Ort, Datum

Unterschrift BEM-Beauftragte*r

Die erhobenen Daten sind 3 Jahre nach Abschluss des BEM zum Ende des entsprechenden Jahres
datenschutzgerecht zu vernichten.